

**TRADUCTION LETTRE DE POLITIQUE  
EN DATE DU 15 novembre 2000**

le 15 novembre 2000

**OBJET:** Frais de scolarité, de au transport et programme d'étude du Centre de technologie et pédagogique W.W. Winpisinger

**AUX:** Représentants de la Grande loge, Représentants spéciaux, Agents d'Affaires directeurs; Agents d'Affaires, Présidents généraux, Secrétaires-archivistes de toutes les Sections locales et Secrétaires-trésoriers de tous les Districts, Vérificateurs de la Grande loge et Recruteurs

Chers consoeurs et confrères,

Le présent énoncé de politique vient remplacer celui qui avait été émis le 1er mai 1992.

La politique concernant le programme d'études, les frais de scolarité t l'aide financière au transport vers le Centre de technologie et pédagogique W.W. Winpisinger a été révisée récemment et mise à jour pour répondre aux attentes actuelles et futures. Cet examen est fait périodiquement afin de contenir les coûts et améliorer le programme d'études, assurant ainsi le succès continu du Centre de technologie et pédagogique W.W. Winpisinger.

L'AIM continuera de payer au complet, moyennant certaines conditions, le coût de transport de tous les participants et participantes choisis(ies) pour assister à un événement parrainé par l'AIM au Centre de technologie et pédagogique W.W. Winpisinger. Voici ces conditions:

1. Le nom de la (des) personne(s) participant à un événement doit être remis au bureau administratif du Centre de technologie et pédagogique W.W. Winpisinger au moins six (6) semaines avant la date d'ouverture de l'événement, sinon tout paiement des frais de transport sera refusé.
2. Toutes les dispositions de transport (air ou rail) d'un participant seront prises par l'agent désigné de la Grande loge, Metropolitan Travel Agency aux États-Unis et l'Agence de voyage Westerlund au Canada, selon l'information fournie par le participant en ce qui a trait à ses préférences en matière de temps. Les billets d'avion ou de train seront adressés par la poste aux personnes choisies comme participantes. S'il y a annulation de participation une fois qu'un billet non remboursable a été acheté au nom du participant, pour toute raison autre qu'une excuse du médecin en raison de la maladie ou du décès du participant, ou d'un membre de sa famille, le coût du billet sera porté à la charge de la section locale ou du District qui délègue le participant.
3. Les billets achetés directement par les participants ou leur section locale ou du District ne sont pas sujets à remboursement.
4. Si un participant se voit obligé de passer une nuit à Washington (DC) pour une raison d'horaire, le coût de l'hébergement sera à la charge de la section locale ou du District qui délègue le participant. L'agent de la Grande loge fera tous les efforts afin d'obtenir le meilleur tarif possible.
5. La Grande loge ne remboursera aucun frais de taxi, de limousine, d'autobus, de métro, etc.
6. La Grande loge ne paie aucun frais de voyage des personnes à charge des participants.
7. Si un participant préfère utiliser sa propre voiture, la Grande loge le remboursera à

raison du taux IRS Standard (Ministère du Revenu des États-Unis), à concurrence de 1 600 milles pour le voyage aller-retour, ou l'équivalent du tarif aérien aller-retour le plus économique, le montant le plus bas étant la règle. La distance est calculée à partir de l'adresse de la section locale ou du District qui délègue le participant à Hollywood (Maryland), telle qu'établie dans les tables de millage de PC Miler Software de ALK Highway Network Association, Inc. Si une même section locale ou du District délègue plusieurs participants désirant voyager par voiture, on leur demandera d'utiliser une même voiture.

8. Les participants membres de sections du secteur du transport sont priés, lorsque possible, d'utiliser les laissez-passer fournis par leur compagnie.

Lorsque l'AIM est le principal parrain d'un événement au Centre de technologie et pédagogique W.W. Winpisinger, tous les membres de l'AIM qui y participent n'auront rien à déboursier pour leur chambre, leurs repas ou les rafraîchissements.

Comme par le passé, et selon l'espace disponible, un participant qui désire se faire accompagner de son conjoint devra payer 25,00 \$ par jour. Si le membre participant se fait accompagner de son conjoint et de ses enfants (maximum de trois), les frais sont de 35,00 \$ pour la famille condition qu'ils partagent la même chambre, le participant qui désire une chambre supplémentaire devra payer 60,00 \$ par jour par chambre. Par famille, on entend le membre, son conjoint et les enfants encore au foyer.

Les événements en résidence ne dépasseront pas cinq jours dans la mesure du possible; ils commencent ordinairement le dimanche soir pour se terminer le vendredi suivant.

Le recrutement pour les cours de Leadership, de Formateur et de Rédacteur se fait selon la convocation officielle.

Comme par le passé, les candidats aux cours de Leadership seront choisis à base du premier arrivé premier servi, de façon égale entre territoires de VPG ou départements, mais sans dépasser le nombre alloué à chaque section locale.

Si une section locale désire délèguer un membre à un cours de Leadership I ou II, à un cours de Leadership avancé ou comme Formateur, et que toutes les places sont prises, cette section locale sera inscrite sur une liste d'attente établie par dates de réception des demandes pour l'année en cours. Si une vacance se produit dans une des Écoles, elle sera comblée à partir de la liste d'attente, en tenant compte du territoire de vice-président général ou du département où la vacance s'est produite. Tous les membres inscrits à la liste d'attente à la fin de l'année se verront assignés au premier cours de cette École appropriée l'année suivante.

Le recrutement pour des cours spécialisés tels que la négociation collective, la négociation collective avancée, l'arbitrage, la formation globale, la formation du personnel en technologie, l'éducation politique, la formation de l'instructeur et les régimes de retraite sera fait, selon les besoins, par chacun des vice-présidents généraux au sein de leur territoire ou département.

Je compte sur votre appui continue à nos programmes pédagogiques.

Agréez l'expression de mes sentiments fraternels.

R. Thomas Buffenbarger  
Président international  
cc: Conseil exécutif  
Leslie, W3